

Утверждаю:

директор МБОУ «СОШ № 30»

Л.П. Лехтина

Приказ № 270 от 01.10.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся

Принято на педагогическом
совете 27.09.2019 г.
Протокол № 1

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «СОШ № 30» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается директором МБОУ «СОШ № 30» (далее – Школа).

1.3. Настоящее Положение регулирует порядок, периодичность, систему оценок, формы текущего контроля успеваемости и формы проведения промежуточной аттестации учащихся.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

1.4.1. **Отметка** – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах.

1.4.2. **Оценка** учебных достижений – это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Основными функциями оценки являются:

- мотивационная – поощряет образовательную деятельность обучающихся и стимулирует ее продолжение;

- диагностическая – указывает на причины тех или иных образовательных результатов обучающегося;

- воспитательная – формирует самосознание и адекватную самооценку учебной деятельности школьника;

- информационная – свидетельствует о степени успешности обучающегося в достижении образовательных стандартов, овладении знаниями, умениями и способами деятельности, развитии способностей, личностных образовательных навыков.

1.4.3. **Текущий контроль** успеваемости – это систематическая проверка знаний, умений, навыков учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях и после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, подтемы, раздела) в соответствии с учебной программой.

1.4.4. **Промежуточная аттестация учащихся** – процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения.

1.4.5. **Академическая задолженность** - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

1.5. Целью промежуточной аттестации являются:

1.5.1. Установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по учебным предметам, курсам учебного плана, их практических умений и навыков;

1.5.2. Соотнесение фактического уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

1.5.3. Формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории учащегося.

1.6. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Школы.

2. Формы контроля и порядок оценивания учащихся

2.1. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ являются:

2.1.1. **Письменная проверка** – это письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

2.1.2. **Устная проверка** – это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

2.1.3. **Комбинированная проверка** предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

2.1.4. **Проверка с использованием электронных систем** тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учёт учебных достижений учащихся.

2.2. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся применяется четырехбалльная («2», «3», «4», «5») система оценивания в виде отметки в баллах. Критерии отметки текущего контроля успеваемости по каждому предмету разрабатываются педагогом, согласуются с методическим объединением по данному предмету, регулируются Положением о нормах оценок по учебным предметам

2.3. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Школы.

2.4. Аттестация детей-инвалидов, а также учащихся, обучавшихся на дому, проводится по текущим отметкам соответственно за 1,2,3, 4-5(одна отметка по итогам обучения за 2 цикла) циклы, полугодие или учебный год.

2.5. Учащиеся, освоившие образовательные программы в форме семейного образования, зачисляются в Школу для прохождения промежуточной аттестации. Указанные лица, не имеющие основного общего образования проходят промежуточную аттестацию бесплатно.

2.6. Система оценивания и порядок промежуточной аттестации учащихся направлена на реализацию требований ФГОС. Оценка отражает уровень достижения поставленных целей.

Метапредметные результаты включают совокупность регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий. Основной формой оценки метапредметных результатов является интегрированная (комплексная) контрольная работа. Контроль и оценка метапредметных результатов предусматривают выявление индивидуальной динамики учебных достижений обучающихся.

Оценка личностных результатов учащихся осуществляется только в ходе внешних мониторинговых процедур или по запросу родителей (законных представителей) или по запросу педагогов (или администрации Школы) при согласии родителей (законных представителей).

3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (циклы, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, универсально-учебных действий, ценностных ориентаций.

3.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих программах по учебным предметам, курсам. Заместитель директора по УВР контролируют ход текущего контроля

успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

3.3. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-го класса в течение учебного года и учащихся 2 класса в 1 цикле осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале. Допускается словесная объяснительная оценка.

3.4. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. На данных занятиях используются безоценочные формы: зачтено, незачтено. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.5. При изучении предпрофильных курсов, курсов внеурочной деятельности применяется безотметочная система оценивания. На данных занятиях могут использоваться безоценочные формы: зачтено, незачтено.

3.6. Успеваемость всех учащихся 2-11 классов Школы подлежит текущему контролю в виде отметок по четырехбалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.3.4. и п.3.5.

3.7. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный и электронный журналы в виде отметки по 4-балльной системе в ходе или в конце урока.

3.8. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 4-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный и электронный журналы 2 отметки.

3.9. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный и электронный журналы в графу, которая отражает тему контроля.

3.10. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются по итогам цикла (полугодия). Вопрос об аттестации таких учащихся решается на педагогическом совете.

3.11. Аттестация за 1,2,3, 4-5 циклы проводится для учащихся 3-9-х классов. Аттестация за 2,3, 4-5 циклы проводится для учащихся 2-х классов. Аттестация за полугодие проводится для учащихся 10-11 классов.

3.12. Отметка учащегося за цикл, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости. По русскому языку и математике отметка выставляется с обязательным учетом результатов письменных контрольных работ.

3.13. Для выставления отметки за цикл необходимо наличие 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Для выставления отметки за полугодие необходимо наличие 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

3.14. При пропуске учащимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за цикл учащийся не аттестуется. Но учащийся имеет право сдать пропущенный материал по данному предмету учителю не позднее 5-ти дней до окончания цикла, полугодия. Заместитель директора по УВР составляет график зачётных мероприятий. Результаты зачётов по учебному предмету (предметам), курсу (курсам) выставляются в классный и электронный журналы. Данные результаты являются основанием для аттестации учащегося за цикл, полугодие. Учащийся, пропустивший более 75% учебного времени и не ликвидировавший задолженность по предмету, считается не аттестованным. Отсутствие отметки в данном случае приравнивается к отметке «2».

3.15. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся. В первом классе во втором полугодии и далее во всех классах, реализующих ФГОС проводятся комплексные работы, по результатам которых учащимся выставляется уровень сформированности универсальных учебных действий.

3.16. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах аттестации за цикл (полугодие), путём выставления отметок в дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

3.17. Основными принципами системы оценивания, форм и порядка аттестации учащихся:

- критериальность, основанная на сформулированных в ФГОС требованиях к оценке планируемых результатов. Критерии вырабатываются на уроке учителем совместно с обучающимися, ими являются целевые установки: по курсу, разделу, теме, уроку, универсальные учебные действия;

- уровневый характер оценки, заключающийся в разработке средств контроля с учётом базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов;

- суммативность оценки, фиксирующая возможность суммирования результатов;

- приоритетность самооценки обучающегося, которая должна предшествовать оценке учителя. Для формирования адекватной самооценки может применяться сравнение двух самооценок обучающихся – прогностической (оценка предстоящей работы) и ретроспективной (оценка выполненной работы);

- гибкость и вариативность форм и процедур оценивания образовательных результатов;

- адресное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о целях, содержании, формах и методах оценки.

3.18. Виды контроля:

- стартовый: имеет диагностические задачи и осуществляется в начале учебного года, начиная со второго года обучения (в первом классе производится психолого – педагогическая диагностика психологом). Цель: зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, имеющиеся у него знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью;

- текущий: осуществляется поурочно. Цель: контроль предметных знаний и универсальных учебных действий по результатам урока;

- рубежный: осуществляется по итогам изучения темы, раздела, курса, цикла. Цель: контроль предметных знаний и метапредметных результатов темы, раздела, курса, цикла.

3.19. Личностные результаты учащихся. Обучающихся по ФГОС **не подлежат итоговой оценке**. Их оценка осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований.

3.20. Учащиеся 5-8,10 классов в течение учебного года работают над выполнением учебных проектов. Проекты разрабатываются и защищаются учащимися по одному или нескольким предметам. Количество обязательных проектов в каждом классе не менее одного в год. Оценка за проект выставляется в журнал в 10 классе.

3.21. Комплексная работа проводится в конце учебного года и проверяет уровень сформированности у учащихся, обучающихся по ФГОС, универсальных учебных действий. Уровень сформированности УУД фиксируется в протоколе.

Качество освоения программы	Уровень достижений
90-100%	высокий
66 -89%	повышенный
50 -65 %	Базовый
меньше 50%	низкий

3.22. Итоговая отметка для учащихся 9 классов за цикл осуществляется по отметкам, полученным в течение цикла, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных учащимися за цикл. Годовая отметка для учащихся 9-х классов выставляется по отметкам, полученным за циклы, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое отметок, полученных учащимися за циклы. При выставлении итоговой отметки по математике и русскому языку учитывается отметка за экзамен.

Итоговая отметка для учащихся 11 классов за полугодие осуществляется по отметкам, полученным в течение полугодия, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных учащимися за полугодие. Годовая отметка для учащихся 11-х классов выставляется по отметкам, полученным за полугодия, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое отметок за полугодия.

Отметка выставляется в пользу учащегося при получении среднеарифметического числа 2,5; 3,5; 4,5, если по контрольным работам в оцениваемый период учащийся имеет в основном отметки «4» и «5».

3.23. Итоговые отметки для учащихся 2-8-х и 10-х классов выставляются по отметкам, полученным за циклы, полугодия с учетом отметки по итогам контрольного мероприятия как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое. Годовая отметка выставляется по отметкам, полученным за циклы, полугодия и за контрольные мероприятия по предметам как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое отметок. Отметка выставляется в пользу учащегося при получении среднеарифметического числа 2,5; 3,5; 4,5, если по контрольным работам в оцениваемый период учащийся имеет в основном отметки «4» и «5».

4. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Освоение образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

4.2. Промежуточную аттестацию проходят все учащиеся 1-11-х классов.

4.3. Решением педагогического совета школы устанавливаются форма, порядок проведения промежуточной аттестации учащихся за год не позднее 1 месяца до проведения годовой промежуточной аттестации. Данное решение утверждается приказом директора школы и в 3-х-дневный срок доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).

4.4. Конкретная форма проведения промежуточной аттестации определяется для каждого класса в учебном году решением педагогического совета.

4.5. Контрольные мероприятия проводятся по расписанию, утвержденному директором школы. Расписание проведения контрольных мероприятий доводится до сведения педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до их начала. Для 9 и 11 классов промежуточная аттестация проводится в более ранние сроки до педагогического совета по допуску к итоговой аттестации. Сроки рассматриваются на педагогическом совете и устанавливаются приказом директора.

Обучающийся 9-го класса, не допущенный до ГИА по причине академической задолженности, будет считаться не освоившим образовательную программу основного общего образования. Он не допускается к обучению на уровне среднего общего образования, а также не может быть переведен в следующий класс на данный уровень обучения условно – как это было бы возможно в иных случаях возникновения академической задолженности (ч. 8 ст. 58 Федерального закона № 273).

Обучающийся 9-го класса, имеющий академическую задолженность, по

усмотрению его родителей (законных представителей) может быть оставлен на повторное обучение, переведен на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. При этом целью повторного обучения либо перевода на обучение по индивидуальному учебному плану следует считать, в первую очередь, предоставление возможности ликвидировать академическую задолженность и пройти ГИА.

В случае оставления обучающегося на повторное обучение или его перевода на обучение по индивидуальному учебному плану на основании письменного заявления родителей (законных представителей) директором школы издается соответствующий приказ, вносится запись в классный журнал.

По согласованию с родителями (законными представителями) сроки ликвидации академической задолженности могут быть установлены в т.ч. на каникулярный (летний) период. В случае ликвидации академической задолженности за указанный период педагогический совет школы принимает решение о допуске учащегося к ГИА в дополнительный (сентябрьский) этап. Соответствующий приказ директора Школы своевременно передается в МКУ УО для организации работы с региональным центром обработки информации (ГУ «Областной центр мониторинга качества образования).

В расписании предусматривается не более одного вида контроля в день для каждого ученика.

4.6. Все контрольные мероприятия проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

4.7. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 стандартных урока.

4.8. Требования к материалам для проведения контрольных мероприятий:

4.8.1. Материалы готовятся учителями-предметниками и (или) заместителями директора, руководителями методических объединений и утверждаются приказом директора Школы;

4.8.2. Содержание проверочных, диагностических работ должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, рабочей программы, календарно-тематическому планированию.

4.9. От контрольных мероприятий освобождаются или принимают участие по желанию дети-инвалиды, а также учащиеся, обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам.

4.10. На основании решения педагогического совета Школы от контрольных мероприятий могут быть освобождены учащиеся:

4.10.1. Имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;

4.10.2. Победители и призеры муниципального, регионального, заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по данному предмету;

4.10.3. По состоянию здоровья: заболевшие в период аттестации освобождаются на основании справки из медицинского учреждения; находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

4.11. Учащиеся, защитившие свои исследовательские, творческие или проектные работы на научно-практических конференциях разного уровня (включая школьный), освобождаются от контрольных мероприятий по данному предмету с выставлением отметки, полученной за работу при защите.

4.12. Список учащихся, освобожденных от промежуточной аттестации, рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора Школы.

4.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение

промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

4.14. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.15. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

4.16. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащегося 2-8,10-х классов в следующий класс, для допуска учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

4.17. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

4.18. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.19. Учащиеся, которые обучаются по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в определенные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

5. Порядок перевода учащихся в следующий класс

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.2. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. По желанию родителей (законных представителей) учащиеся, имеющие академическую задолженность по двум и более предметам могут быть оставлены на повторный курс обучения.

5.4. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность и переведенные в следующий класс условно, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз:

1-ая аттестация – в период с 1 – 30 августа текущего года;

2-ая аттестация – в период с 1 октября по 25 октября следующего учебного года.

Первая и вторая аттестация может быть проведена в более ранние или поздние сроки по заявлению родителей (законных представителей).

5.6. Для проведения промежуточной аттестации первый и второй раз в Школе создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Учащиеся по образовательным программам начального общего и основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями

психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.9. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

6. Права и обязанности участников промежуточной аттестации

6.1. Участниками процесса промежуточной аттестации считаются учащийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор школы, заместители директора. Права несовершеннолетних учащихся представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

6.2.1. Проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

6.2.2. Давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

6.3.1. Использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;

6.3.2. Использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;

6.3.3. Оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.4. Учащийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой.

6.5. Учащийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.6. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

6.6.1. Знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

6.6.2. Обжаловать результаты контрольного мероприятия и промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации в 3-х-дневный срок со дня проведения промежуточной аттестации.

6.7. Родители (законные представители) обязаны:

6.7.1. Соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;

6.7.2. Вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

6.7.3. Оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

6.8. Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами контрольного мероприятия по учебному предмету или промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации, на основании письменного заявления родителей, комиссия в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

7. Оформление документации школы по итогам промежуточной аттестации учащихся

7.1. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в классном электронном журнале в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

7.2. Итоговые отметки по учебным предметам, курсам (с учетом результатов контрольных мероприятий) за текущий учебный год должны быть выставлены не позднее 25 мая в 9-х (кроме русского языка и математике), 11-х классах; в последний учебный день учебного года во 2-8-х, 10-х классах.

7.3. Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение (уведомление) о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле учащегося.

7.4. Протоколы контрольных мероприятий в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение одного года.

8. Обязанности администрации школы в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации учащихся

8.1. В период подготовки к промежуточной аттестации учащихся администрация Школы:

8.1.1. Организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации учащихся, системе отметок по ее результатам.

8.1.2. Доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация учащихся, а также формы ее проведения.

8.1.3. Формирует состав комиссий по учебным предметам на повторное прохождение аттестации учащихся, переведенных условно.

8.1.4. Утверждает материалы контрольных мероприятий.

8.1.5. Организует необходимую консультативную помощь учащимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

8.2. После завершения промежуточной аттестации администрация Школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

9. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

9.1. Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции