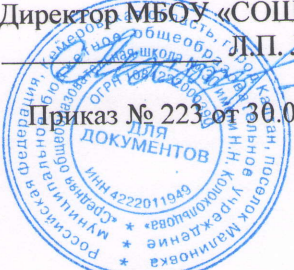


Рассмотрен
На заседании педагогического совета
Протокол педагогического совета
Протокол № 27 от 30.08.2019г

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ № 30»
Л.П. Лехтина
Приказ № 223 от 30.08.2019г



**План
подготовки к государственной итоговой аттестации
учащихся 9, 11-х классов**

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
I. Организационно-информационная работа.			
1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников и поступления выпускников в учреждения НПО, СПО.	Август	Зам. директора по УВР
2	Назначение ответственных за организацию ЕГЭ, ОГЭ и ведение электронной базы в школе.	Сентябрь	Директор школы
3	Планирование организационно-методической работы с учащимися, учителями, родителями.	Сентябрь	Зам. директора по УВР Сегиневич Н.А.
4	Информирование участников образовательного процесса о документах, регламентирующих деятельность администрации школы, учителей и учащихся по проведению государственной итоговой аттестации. Цель: систематизация документов, информирование учащихся о процедуре проведения экзаменов. - Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация» - Обновление информации на сайте школы	Сентябрь-июнь	Зам. директора по УВР Сегиневич Н.А.
5	Работа со школьной документацией (классные журналы, заполнение аттестатов, сводные ведомости, личные дела и т. д.).	сентябрь-май	Зам. директора по УВР учителя-предметники, классные руководители
6	Размещение на сайте информации по государственной итоговой аттестации	Сентябрь-май	Зам. директора по УВР Сегиневич Н.А.
7	Оформление документов к государственной итоговой аттестации в форме ГВЭ для учащихся с ограниченными возможностями здоровья. Цель: соблюдение санитарно-гигиенических требований и норм по отношению к учащимся с ослабленным здоровьем во время государственной итоговой аттестации, создание условий психологического комфорта и защиты от перегрузок.	Сентябрь-декабрь	Родители учащихся, Зам. директора по УВР Сегиневич Н.А.
8	Формирование электронных баз данных для проведения государственной итоговой аттестации учащихся в 2019-2020 учебном году	ноябрь-февраль	зам. директора по УВР Сегиневич Н.А.
9	Составление списков групп учащихся, сдающих экзамены по выбору.	до 01.02.2020	кл. рук., зам. директора по УВР Сегиневич Н.А.

10	Составление и утверждение графика консультаций по подготовке к экзаменам.	сентябрь-апрель	зам. директора по УВР Градова Т.В.
11	Создание базы данных организаторов, экспертов, общественных наблюдателей государственной итоговой аттестации	ноябрь-апрель	зам. директора по УВР Сегиневич Н.А.
12	Подготовка помещения к экзаменам.	май-июнь	зам. директора по АХЧ Волохова В.М.
13	Подготовка и сдача отчетов в управление образования	июнь	зам. директора по УВР Сегиневич Н.А.

II. Работа с педагогами

1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11-х классов.	сентябрь-май	руководители МО, классные руководители
2	Участие в совещаниях, семинарах, видеоконференциях для руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, общественных наблюдателей.	В течение года	зам. директора по УВР Сегиневич Н.А.
3	Подготовка в кабинетах стендов «Готовимся к экзаменам».	систематическое обновление	учителя-предметники
4	Осуществление взаимодействия с городскими методическими объединениями по организации совместных мероприятий по подготовке к ГИА для выпускников 2020 года.	В течение года	Руководители ШМО
5	Рассмотрение сложных вопросов в КИМах на заседаниях МО	В течение года	Руководители ШМО
6	Изучение демонстрационных вариантов ЕГЭ, ОГЭ по предмету, интернет ресурсов для подготовки к ЕГЭ, ОГЭ	В течение года	Учителя 9,11 классов
7	Проведение педсовета «О допуске учащихся к экзаменам».	Май	Директор Лехтина Л.П., зам. директора по УВР Сегиневич Н.А.

III. Работа с родителями

1	Собеседования с выпускниками и их родителями для ознакомления с особенностями проведения государственной итоговой аттестации в 2018/2019 учебном году. Цель: планирование индивидуального маршрута подготовки учащихся к итоговой аттестации.	сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР Сегиневич Н.А., кл. руководители 9-х, 11- х классов, Педагог-психолог.
2	Проведение классных собраний в 9-х, 11-х классах. Цель: ознакомления с особенностями проведения государственной итоговой аттестации в 2019/2020 уч. году.	октябрь	зам. директора по УВР Сегиневич Н.А., классные руководители
3	Родительские собрания для 9 и 11 классов «Государственная итоговая аттестация в 2019 - 2020 учебном году. Нормативно-правовые документы. Выбор предметов на государственную итоговую аттестацию учащихся»	январь	зам. директора по УВР Сегиневич Н.А., классные руководители

4	Ознакомление родителей с результатами диагностического тестирования.	январь	Классные руководители
5	Подготовка памяток и рекомендаций для родителей по вопросам подготовки к ГИА.	Сентябрь-февраль	зам. директора по УВР Сегиневич Н.А., классные руководители
6	Индивидуальные консультации выпускников по подготовке к итоговой аттестации.	В течение года	Учителя – предметники, педагог-психолог
IV. Работа с учащимися			
1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации выпускников.	В течение года	зам. директора по УВР Сегиневич Н.А., классные руководители
2	Участие в реализации муниципального проекта для учащихся 10-11 классов «Сочинение по средам».	Сентябрь-ноябрь	Грушина О.А., руководитель МО учителей русского языка и литературы
3	Проведение тренировочного и пробного сочинения, написание итогового сочинения учащимися 11-з классов	Октябрь - ноябрь	Грушина О.А., руководитель МО учителей русского языка и литературы; зам. директора по УВР Сегиневич Н.А., классные руководители
4	Подготовка учащихся к ГИА по учебным предметам с использованием ВКС	Сентябрь-май	зам. директора по УВР Сегиневич Н.А., Злобина Н.С.
5	Знакомство с интернет ресурсами по подготовке к государственной итоговой аттестации	Сентябрь-апрель	зам. директора по УВР Сегиневич Н.А., учителя-предметники
6	Первичное анкетирование 9, 11 классов по выбору предметов по выбору	Сентябрь-октябрь	зам. директора по УВР Сегиневич Н.А.
7	Участие учащихся 9, 10, 11 классов в проведении диагностического тестирования в формате ЕГЭ и ОГЭ, проводимого ОЦМКО.	В течение года	Зам. директора по УВР Сегиневич Н.А.
9	Проведение тестирования по предметам в рамках ВШК. Цель: мониторинг обученности учащихся 9-11 классов, их готовности к государственной итоговой аттестации.	В течение года	Зам. директора по УВР Сегиневич Н.А., учителя-предметники
10	Подача заявлений на ЕГЭ, ОГЭ	ЕГЭ - до 01.02.20 ОГЭ - до 01.03.20	зам. директора по УВР Сегиневич Н.А.
11	Практические занятия с учащимися, обучение технологии оформления бланков	В течение года	Учителя - предметники
12	Определение эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА	апрель	Педагог-психолог Морозова М.В.
13	Тренинг для старшеклассников «Экзамен без стресса»	апрель	Педагог-психолог Морозова М.В.
14	Индивидуальные консультации выпускников по подготовке к итоговой аттестации	В течение года	Учителя – предметники, Педагог-психолог

15	Беседы школьного психолога с учащимися, проведение тренингов для учащихся, консультаций для родителей	В течение года	Педагог-психолог Морозова М.В.
16	Проведение государственной итоговой аттестации в 9, 11-х классах. Отчеты учителей-предметников по итогам каждого экзамена, составление протоколов экзаменов. Цель: отслеживание результатов письменных экзаменов, экзаменов по выбору, сбор информации для общего анализа государственной итоговой аттестации.	Май Июнь	Учителя-предметники Экзаменационная комиссия Зам. директора по УВР Сегиневич Н.А.
V. Контроль, анализ, регулирование.			
1	Контроль обновления сайта школы	В течение года	зам. директора по УВР
2	Работа со слабоуспевающими в 9, 11 классах	В течение года	зам. директора по УВР
3	Посещаемость курсов по выбору, элективных курсов 9-11 классов	декабрь	зам. директора по УВР
4	Персональный контроль. Эффективность форм и методов работы педагога при подготовке учащихся к ГИА	октябрь	зам. директора по УВР
5	Контроль за качеством подготовки учащихся 11 класса к сочинению. Выполнение части С в заданиях на ГИА по предметам гуманитарного цикла. Контроль за качеством подготовки учащихся 9-х классов к устному собеседованию. Цель: диагностика уровня усвоения знаний, умения работать с бланками ЕГЭ и ОГЭ.	3-4 неделя ноября 1-2 неделя декабря	зам. директора по УВР
6	Классно-обобщающий контроль 9, 11 классов. Цель: система подготовки учащихся 9-х и 11-х классов к итоговой аттестации, выбор предметов на ЕГЭ и ОГЭ	Ноябрь - декабрь	Психолог Классные руководители Зам. директора по УВР
7	Система работы учителей на уроке по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ (работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся, работа по заполнению бланков, организация повторения, индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися, работа с тестовыми заданиями, дифференцированный характер домашнего задания, использование учебного и учебно-лабораторного оборудования в образовательной деятельности, при подготовке к ГИА).	По плану ВШК	зам. директора по УВР
8	Работа с журналами выпускных классов с целью проверки прохождения программы по предметам, соблюдения режимных моментов заполнения журнала и объективности выставления итоговых отметок.	Ежемесячно	зам. директора по УВР